

|                                                                                                                                      |                                              |                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------|
| <br>Departamento del Valle del Cauca<br>Gobernación | <b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b> | Código: FO-M9-P2-02             |
|                                                                                                                                      |                                              | Versión: 02                     |
|                                                                                                                                      |                                              | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
|                                                                                                                                      |                                              | Página: 1 de 5                  |

|        |    |    |       |    |      |
|--------|----|----|-------|----|------|
| Fecha: | 11 | de | abril | de | 2025 |
|--------|----|----|-------|----|------|

### INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

**CONTRATO** X **CONVENIO**

Contrato número: 1410-17.13-2086 de Enero 22 de 2025

Disponibilidad y Registro presupuestal: Disponibilidad No Disponibilidad No 5500005885 de 10/01/2025. Registro Presupuestal No 5600077135 de 22/01/2025.

Apropiación Presupuestal: 12311501/1143/2-320202008/2714009020090000/PI27-102483/1/1/01/04: SOBRETA FOND SEG CSF/SRIA CONVIVENCIA / Y SEG /Servicios prestados/Centro de Inteligencia Te/ Brindar asistencia técnica.

**LÍNEA ESTRATÉGICA TERRITORIAL: 1 - Valle competitivo e innovador**

**META DE RESULTADO:** 14009- Actualizar un servicio de información geográfica, geodésica y cartográfica anualmente.

**META DEL PRODUCTO:** MP1400902010406001 Actualizar 1 observatorio del delito del Valle del Cauca durante el periodo de gobierno.

MP1400902110406017 Implementar 1 proyecto de investigación para unificar el inventario criminal en el Valle del Cauca.

**OBJETIVO GENERAL:** Fortalecer el Sistema de información geográfica, geodésica y cartográfica para el análisis avanzado del delito en Valle del Cauca.

**OBJETIVOS ESPECÍFICOS:** 1. Actualizar el sistema de información y tecnologías utilizadas en el Observatorio del Delito para el análisis de datos. 2. Desarrollar un Inventario Criminal Unificado para la identificación eficaz de grupos delictivos en el Valle del Cauca.

**PROGRAMA:** 14- El Valle de otro nivel digital

**SUBPROGRAMA:** 1400902- Centro de Inteligencia Territorial - IDEE Valle.

**ACTIVIDAD A IMPACTAR:** Brindar asistencia técnica para fortalecer las estrategias de colaboración interinstitucional entre los municipios y el Observatorio del Delito para optimizar la recopilación y el intercambio de información relevante.

**ELEMENTO PEP:** PI27-102483/1/1/01/04

**POSICIÓN PRESUPUESTARIA:** 2-320202008.

**CUENTA MAYOR:** 5507050801

**Objeto del contrato:** PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO "FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA, GEODÉSICA Y CARTOGRÁFICA PARA EL ANÁLISIS AVANZADO DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA".

|                     |                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Supervisor:</b>  | <b>GUILLERMO LONDOÑO RICAURTE</b><br>Cédula de Ciudadanía No. 1.143.828.334 de Cali (Valle)<br>Subsecretario de Gestión en Convivencia y Seguridad<br>Ubicación Gobernación del Valle del Cauca – Piso 14<br>Teléfono: 6200000 Ext. 1800 |
| <b>Contratista:</b> | <b>JOHN ALEXANDER ACEVEDO BEDOYA</b><br>Tecnólogo en Criminalística<br>Ubicación: Calle 6 28c-29 Palmira Teléfono: 3104168452<br>Cédula de Ciudadanía No: 11367577 de Madrid-Cundinamarca                                                |

|                                                                                                                                      |                                              |                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca<br><br>Gobernación | <b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b> | Código: FO-M9-P2-02             |
|                                                                                                                                      |                                              | Versión: 02                     |
|                                                                                                                                      |                                              | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
|                                                                                                                                      |                                              | Página: 2 de 5                  |

## OBJETIVO DEL INFORME

Dejar constancia del cumplimiento del contrato No 1410-17.13-2086 de enero 22 de 2025 para la cuota No. 4 ejecutada en el mes de abril de 2025. Se concluye que las obligaciones derivadas el contrato en mención fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana.

## VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA.

|                                        |                                                                                                                                                                                                                                                        |        |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| Obligaciones específicas contractuales | 1. Apoyar a la organización, clasificación y acceso eficiente a datos relevantes para la seguridad ciudadana orientando a garantizar la integridad y disponibilidad de la información.                                                                 |        |
|                                        | 2. Recopilar, procesar y analizar los datos relacionados con la seguridad ciudadana, incluidas estadísticas delictivas, tendencias delictivas, perfiles demográficos y geográficos entre otros, para identificar patrones, tendencia y área de riesgo. |        |
|                                        | 3. Responder al director y al encargado de la coordinación estratégica y operativa de los productos de análisis cada que sean requeridos.                                                                                                              |        |
|                                        | 4. Colaborar con equipos interdisciplinarios para desarrollar y recomendar estrategias de seguridad ciudadana basadas en el análisis y evaluación de riesgos.                                                                                          |        |
|                                        | 5. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOPII, informes que deben contar con las firmas que corresponden.                                         |        |
| Porcentaje de cumplimiento             | Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades y obligaciones contractuales de acuerdo con lo requerido en el mes de abril de 2025                                                                                                    | 100%   |
|                                        | Porcentaje de cumplimiento de las obligaciones específicas contractuales para la cuota cuatro (4), ejecutada en el mes de abril de 2025.                                                                                                               | 66.66% |
| Otras consideraciones.                 | NINGUNA                                                                                                                                                                                                                                                |        |

## Sugerencias

| sugerencia | Fecha de entrega | Responsable |
|------------|------------------|-------------|
| NINGUNA    |                  |             |

## Prorroga, suspensiones o adiciones

| Fecha suspensión, prorroga o adición | Fecha de reinicio | Responsable |
|--------------------------------------|-------------------|-------------|
| NINGUNA                              |                   |             |

## SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

### ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION 1:

#### 1. Detalle las actividades realizadas:

- Esta realizando una estructuración de datos con el fin de sistematizar y almacenar información de fácil consulta frente a los proyectos de la secretaria de Convivencia (I fase planeación).

|                                                                                                                                              |                                                     |                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p> | <p><b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b></p> | <p>Código: FO-M9-P2-02</p>             |
|                                                                                                                                              |                                                     | <p>Versión: 02</p>                     |
|                                                                                                                                              |                                                     | <p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p> |
|                                                                                                                                              |                                                     | <p>Página: 3 de 5</p>                  |

## 2. Detalle las actividades realizadas

- Aportó a la presentación del consejo de seguridad departamental agregando mapas de georreferenciación de los casos de homicidio y análisis.

## 3. Detalle las actividades realizadas

-Realizó boletín de proyección social No. 6

-Realizó boletines sociales frente a las marchas en apoyo a presidente de la república por la reforma laboral.

-Realizó la georeferenciación de comunidades indígenas y campesinas de la zona rural de Jamundí para el tema de restitución de tierras.

-Realizó presentación para el panorama de la seguridad regional agenda y prioridades para la gestión estratégica llevada a cabo en la universidad Icesi.

## 4. Detalle las actividades realizadas

-Asistió a reunión en la ciudad de Buga en las instalaciones del CGES con el Secretario y Subsecretario de Convivencia y Seguridad y enlace con las fuerzas militares con el fin de dar a conocer el funcionamiento del CGES y sus grupos.

- Asistió a reunión con el observatorio y personal nuevo dando inducción sobre el trabajo a realizar.

- Asistió a la I cumbre regional del pacífico en la ciudad de Buga instalaciones del CGES.

-Se inscribió en el diplomado en seguridad ciudadana de la universidad UCEVA.

## 5. Detalle las actividades realizadas

Realizó el cargué mensual de la información de la cuota de pago resultante de las obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, correspondientes al mes de abril.

## SEGUIMIENTO TÉCNICO

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Se realizaron actividades de acuerdo a la norma ISO 9001:2015.
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- Documentos y soportes necesarios para hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA

## SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: El expediente físico se encuentra publicado en el SECOP II
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: Se adjuntan evidencias.

|                                                                                                                                      |                                              |                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca<br><br>Gobernación | <b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b> | Código: FO-M9-P2-02             |
|                                                                                                                                      |                                              | Versión: 02                     |
|                                                                                                                                      |                                              | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
|                                                                                                                                      |                                              | Página: 4 de 5                  |

- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: A la fecha del presente informe no se ha requerido por parte de los organismos de control información referente al contratista.
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: El contrato está publicado en la página del SECOPII mediante el siguiente link:

<https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.14287009>

- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Para el pago de la cuota número CUATRO (4-CUARTA CUOTA) - el Contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de salud, pensión y ARL, planilla No. 9484283256 No. CUS 1392081732 del mes de marzo operador aportes en línea, Según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

| SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE |               |                                     |              |            |               |
|-----------------------------------|---------------|-------------------------------------|--------------|------------|---------------|
| COSTOS DEL CONTRATO               |               | PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA     |              |            |               |
| Concepto                          | Valor (\$)    | Concepto (Anticipo, avances, pagos) | Fecha        | Valor (\$) | Observaciones |
| Valor inicial del contrato        | 21.000.000.00 | Cuota 1                             | Febrero 2025 | 3.500.000  | pagado        |
| Valor Adiciones                   | 0.00          | Cuota 2                             | Febrero 2025 | 3.500.000  | pagado        |
| Reajustes                         | 0.00          | Cuota 3                             | Marzo 2025   | 3.500.000  | pagado        |
| Actualización de precios          | 0.00          |                                     |              |            |               |
| Valor Total del Contrato          | 21.000.000.00 |                                     |              |            |               |
| Valor pagado                      | 10.500.000.00 |                                     |              |            |               |
| Valor causado que no se ha pagado | 3.500.000.00  |                                     |              |            |               |
| Valor total ejecutado             | 14.000.000.00 |                                     |              |            |               |
| Valor saldo por ejecutar          | 7.000.000.00  |                                     |              |            |               |
| Intereses moratorios              | 0.00          |                                     |              |            |               |

| SEGUIMIENTO FINANCIERO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo con lo pactado.</li> <li>• Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente, da plena constancia de las actividades ejecutadas según el objeto.</li> <li>• Pagos, ajustes y balance presupuestal para efecto de pago y de liquidación: NO APLICA</li> <li>• Entrega de los anticipos pactados, y la adecuada amortización: NO APLICA</li> <li>• Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto: NO APLICA</li> </ul> |

|                                                                                                                                      |                                              |                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------|
| <br>Departamento del Valle del Cauca<br>Gobernación | <b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b> | Código: FO-M9-P2-02             |
|                                                                                                                                      |                                              | Versión: 02                     |
|                                                                                                                                      |                                              | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
|                                                                                                                                      |                                              | Página: 5 de 5                  |

- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte: NO APLICA
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA por que el contrato no tiene entregables.

| DESCRIPCIÓN ENTREGABLES       | VALOR | VALOR TOTAL |
|-------------------------------|-------|-------------|
| Entregable 1:<br>Actividades: | \$    | \$          |
| Entregable 2:<br>Actividades: | \$    | \$          |
| Entregable 3:<br>Actividades: | \$    | \$          |
| Entregable 4:<br>Actividades: | \$    | \$          |
| TOTALES:                      | \$    | \$          |

#### SEGUIMIENTO JURÍDICO

El seguimiento jurídico busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del mismo, y la normatividad aplicable, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley de contratación No 80 de 1993, la Ley para la prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública No 1474 de 2011, la Ley general de archivo 594 de 2000, el acuerdo de ventanilla única No 060 de 2001 de Ventanilla Única, la Ley de transparencia No 1712 de 2014, Decreto que regula el banco de proyectos del Departamento del Valle del Cauca No. 1-3-0522 del 9 de mayo de 2018, y las Ordenanzas y Decretos Reglamentarios vigentes

#### INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

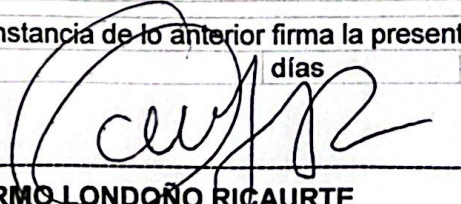
#### INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

|                           |      |     |    |    |      |
|---------------------------|------|-----|----|----|------|
| Fecha del próximo informe | Mayo | día | 21 | de | 2025 |
|---------------------------|------|-----|----|----|------|

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los (11) once días

abril de 2025

  
**GUILLERMO LONDOÑO RICAURTE**

Cédula de Ciudadanía No. 1.143.828.334 de Cali (Valle)  
 Subsecretario de Convivencia y Seguridad Ciudadana  
 SUPERVISOR